



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO**

*Año del Fomento de las Exportaciones*

**PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS  
PARA LA ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS**

**Referencia del Procedimiento  
CEE-CP-011-2018 y Cargado en el Portal  
Transaccional (CCC-CP-2018-0011)**



*Av. San Vicente de Paúl, esq. Presidente Estrella Ureña, Los Mina, Sto. Dgo. Este.  
Teléfono: 809-592-1819 Fax: 809-788-0517*

---

**SNCC.P.003** - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y

Documento Estándar del Modelo de Gestión de Compras y

## Objetivos y Alcance

Este modelo estándar de Pliego de Condiciones Específicas para Compras y Contrataciones de Bienes y/o Servicios conexos, ha sido elaborado por la Dirección General de Contrataciones Públicas, para ser utilizado en los Procedimientos de Comparación de Precio es regido por la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), y su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en el Procedimiento de Comparación de Precios para los **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS** llevada a cabo por los **COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO DOMINICANO Referencia CEE-CP-0011-2018 y cargado en el Portal Transaccional CCC-CP-2018-0011.**

## Objeto del Procedimiento

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

## Procedimiento de Selección

El procedimiento de selección que utilizaremos para este concurso, es el procedimiento de compras bajo la modalidad de comparación de precios, que consiste en una amplia convocatoria a personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este procedimiento sólo aplica para compra de bienes comunes con especificaciones estándar, adquisiciones de bienes, servicios y obras menores.

Podrán participar las empresas nacionales dedicadas al servicio de Alquileres de Equipos de Oficina en el mercado, que hayan sido invitadas por esta institución y aquellas que se enteren a través de la Dirección General de Contrataciones Públicas, el Portal de esta institución, y que las mismas acrediten cumplir con los requisitos señalados precedentemente.

Se procederá a un procedimiento de **Etapas Múltiple**

## Condiciones de Pago

La Entidad Contratante no podrá comprometerse a entregar, por concepto de avance, un porcentaje mayor al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato.

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo.



**Cronograma del Procedimiento de Comparación de Precio de Referencia CEE-CP-011-2018  
REFERENCIA DEL PORTAL TRANSACCIONAL CCC-CP-2018-0011**

**ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>PERÍODO DE EJECUCIÓN</b>
<b>1. Invitación a participar al procedimiento de Comparación de Precios</b>	18 de JULIO del 2018
<b>2. Adquisición Lista de Bienes</b>	A partir del 18 de JULIO del 2018
<b>3. Periodo para realizar consultas</b>	Hasta el 20 de JULIO del 2018
<b>4. Plazo para emitir respuestas</b>	Hasta el 24 de JULIO del 2018
<b>5. Recepción, Apertura y Lectura de Propuestas: "Sobres A" Ofertas Técnicas</b>	25 de JULIO del 2018 (02:00 p.m. Restaurante de Encargados 2do. Nivel)
<b>6. Evaluación Ofertas Técnicas Sobre A</b>	26 de JULIO del 2018
<b>7. Notificación de errores u omisiones subsanables</b>	26 de JULIO del 2018
<b>8. Notificación de oferentes habilitados para presentación de ofertas económicas</b>	27 de JULIO del 2018
<b>7. Recepción, Apertura y Lectura del sobre B Ofertas Económicas</b>	30 de JULIO del 2018 (10:00 a.m. Restaurante de Encargados 2do. Nivel)
<b>8. Evaluación Ofertas Económica Sobre B</b>	31 de JULIO del 2018
<b>9. Adjudicación</b>	31 de JULIO del 2018
<b>10. Notificación y Publicación de Adjudicación</b>	02 de AGOSTO del 2018
<b>11. Suscripción del Contrato o Emisión de Orden de Compras</b>	A partir del 06 de AGOSTO del 2018

El Pliego de Condiciones estará disponible para quien lo solicite, en la sede central del **COMEDORES ECONOMICO DEL ESTADO DOMINICANO**, en la División de Compras segundo piso, ubicada en la **San Vicente de Paul, esq. Presidente Estrella Ureña, Los Mina** en el horario de **08:00 a.m a 03:00 p.m.**, en la fecha indicada en el Cronograma del procedimiento de Comparación de Precios y en la página Web de la institución [www.comedoreseconomicos.gob.do](http://www.comedoreseconomicos.gob.do) y en el portal administrado por el Órgano Rector, [compras9965@gmail.com](mailto:compras9965@gmail.com) para todos los interesados.

El Oferente que adquiera el Pliego de Condiciones a través de la página Web de la institución, [www.comedoreseconomicos.gob.do](http://www.comedoreseconomicos.gob.do) o del portal administrado por el Órgano Rector, [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), deberá enviar un correo electrónico a [compras9965@gmail.com](mailto:compras9965@gmail.com) o en su defecto, notificar a la **División de Compras** de los **COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO DOMINICANO** sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

### **Descripción de los Bienes**

La entidad contratante deberá tener pendiente que al momento de confeccionar el Pliego de Condiciones Específicas, deberá distribuirse la cantidad total de cada producto en diferentes renglones, en los casos en que una misma convocatoria abarque un número importante de unidades, con el objeto de estimular la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas.

## DESCRIPCION DE LOS BIENES

<b>Código</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Unidad</b>
43211508	COMPUTADORAS COMPLETAS	65.00	UD
43211802	MOUSE PAD	50.00	UD
26111701	PILAS DE MOTHER BOARD	20.00	UD
43201803	DISCO DURO EXTERNO 2 TERAS	2.00	UD
43211708	MOUSE	30.00	UD
43211706	TECLADO	30.00	UD
26121628	CABLE VGA	10.00	UD
32131008	PASTA TÉRMICA 30 GR	3.00	UD
26121629	POWER CORD	15.00	UD
43201803	DISCO DURO INTERNO 2 TB	10.00	UD
32121705	POWER SUPPLY 700W DE COMPUTADORA	10.00	UD
43211508	LAPTOP 17 MODELO 15-AU027CL	2.00	UD
45111610	PROYECTOR	1.00	UD
43201608	HDD ESTACION DE ACOPLAMIENTO USB	2.00	UD
26121628	CABLE DE RED UTP CAT 6 (CAJAS)	3.00	CAJ
43211801	BULTO PARA LAPTOP 15-16	3.00	UD
43202005	MEMORIA USB 32 GB	15.00	UD
43212105	IMPRESORA	47.00	UD
44102602	MAQUINA DE ESCRIBIR ML-100	1.00	UD
26111704	UPS	60.00	UD
43211715	UNIDADES DE RJ-45	500.00	UD
26121628	CABLE DATOS "8"	10.00	UD
26121629	CABLE DE CORRIENTE 7.92 15 PIN 6 PIN	10.00	UD
43212105	IMPRESORA	1.00	UD
43211715	JACK DE RED	30.00	UD
26121628	CABLE PARA AURICULAR DE TELÉFONO ESPIRAL DE 6 PIES	15.00	UD
45111609	PANTALLA PARA PROYECTOR ELECTRICO 80"	1.00	UD
43212002	SOPORTE DE TECHO PROYECTORES MULTIMEDIA	2.00	UD
43222609	ROUTER WIFI	1.00	UD
43212105	IMPRESORA COLOR MULTIFUNCIONAL	2.00	UD

**Resumen de las Especificaciones Técnicas.** Las características de los bienes objeto del presente procedimiento de Comparación de Precios, están indicadas en las Especificaciones Técnicas del producto, las cuales se resumen en:

### **Especificaciones Técnicas**

<b>Código</b>	<b>Descripción</b>	<b>Especificaciones/ ficha técnica</b>
43211508	COMPUTADORAS COMPLETAS	computadoras completas, core i3, 3.7 GHZ, 500Gb disco duro, 4GB memoria ram
43211802	MOUSE PAD	Almohadilla para mouse
26111701	PILAS DE MOTHER BOARD	Pilas para placa madre de 3 V.
43201803	DISCO DURO EXTERNO 2 TERAS	DISCO DURO EXTERNO 2 TERAS
43211708	MOUSE	Óptico, usb
43211706	TECLADO	Español, usb
26121628	CABLE VGA	CABLE VGA
32131008	PASTA TÉRMICA 30GR	PASTA TÉRMICA 30GR
26121629	POWER CORD	Cable de corriente para cpu o monitor
43201803	DISCO DURO INTERNO 2 TB	disco duro interno 2 tb SATA
32121705	POWER SUPPLY 700W DE COMPUTADORA	POWER SUPPLY 700W DE COMPUTADORA
43211508	LAPTOP 17 MODELO 15-AU027CL	Laptop i7, 15 pulg
45111610	PROYECTOR	<b>Resolución SVGA</b> Resolución de 800 x 600 <b>Conectividad</b> inalámbrica opcional Se puede utilizar de forma inalámbrica con un módulo LAN de alta velocidad (no incluido). <b>Conectividad HDMI</b> Incluye una conexión HDMI digital para audio y video para una calidad de alta definición con un solo cable.
43201608	HDD ESTACION DE ACOPLAMIENTO USB	Base de Acoplamiento USB 3.0 con 4 Bahías SATA 6Gbps de 2.5 y 3.5 Pulgadas - Docking Station para HDD dual bay
26121628	CABLE DE RED UTP CAT 6 (CAJAS)	Cat 6, tipo UTP, longitud 100m,
43211801	BULTO PARA LAPTOP 15-16	Compartimento acolchado. Almacenamiento protector para iPad® o tableta de 10,1 pulgadas. Compartimento de almacenaje adicional. Espacio con cremallera y bolsillos para almacenaje de accesorios. El bucle de organización para cables. Correa acolchada desmontable para el hombro. correa de equipaje fija de forma segura
43202005	MEMORIA USB 32 GB	Capacidades*: 32GB. Velocidad USB 3.0 = hasta 150MB/seg (lectura), 70MB/seg (escritura). USB 2.0 = hasta 30MB/seg (lectura), 20MB/seg (escritura) Rendimiento propio de USB 3.0.
43212105	IMPRESORA	Resolución Hasta 5760 x 1440 dpi de resolución optimizada Botellas con tinta 1

**SNCC.P.003 - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y**

		<p>botella con tinta Negra: Rinde hasta 4.500 páginas          1 3 Botellas a color (Cian, Magenta, Amarillo) Rinde hasta 7.500 páginas          1 Tamaño de la gota de tinta 3 picolitros          Velocidad de impresión 2 Máxima Negro 33 ppm y Color 15 ppm          Normal Negro 10 ISO ppm y Color 5 ISO ppm          Capacidad de papel Bandeja de entrada para papel 100 hojas / 10 sobres          Bandeja de salida 30 hojas          Manejo de papel Hojas individuales A4, A5, A6, B5, 10 x 15 cm (4" x 6"), 13 x 18 cm (5" x 7"), 9 x 13 cm (3,5" x 5"), carta (8,5" x 11"), legal (8,5" x 14"), media carta (5,5" x 8,5"), 13 x 20 cm (5" x 8"), 20 x 25 cm (8" x 10"), 16:9 de formato ancho, 10 x 14,8 cm          Tipos Soporta distintos papeles; Papel normal y bond          Sobres No. 10, DL (110 x 220 mm), C6 (114 x 162 mm)          Tipos Normal, bond y correo aéreo          Tipo de escáner Cama plana con sensor de líneas CIS de color          Área de digitalización Máxima 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7")          Resolución Óptica 600 dpi          Hardware 600 x 1200 dpi          Interpolada 9600 x 9600 dpi          Profundidad del color Color de 48 bits.          conectividad USB 2.0</p>
44102602	MAQUINA DE ESCRIBIR ML-100	<p>Teclado táctil profesional Perfectype          * Teclado táctil profesional Perfectype® * Modo de visualización rollo de papel hacia arriba para que pueda ver lo que escribió.          Inserción automática de papel          * Inserción automática de papel * Centrado, subrayado, impresión en negrita y alineación al margen derecho automáticos * Sistema de corrección automático "Word-Out®" * Memoria de corrección de 65 caracteres con función de reubicación automática</p>
26111704	UPS	Cpacidad: 600 V.A.
43211715	UNIDADES DE RJ-45	UNIDADES DE RJ-45
26121628	CABLE DATOS "8"	CABLE DATOS "8"
26121629	CABLE DE CORRIENTE 7.92 15 PIN 6 PIN	CABLE DE CORRIENTE 7.92 15 PIN 6 PIN
43212105	IMPRESORA	IMPRESORA
43211715	JACK DE RED	JACK DE RED
26121628	CABLE PARA AURICULAR DE TELÉFONO ESPIRAL DE 6 PIES	CABLE PARA AURICULAR DE TELÉFONO ESPIRAL DE 6 PIES
45111609	PANTALLA PARA PROYECTOR ELECTRICO 80"	Pantalla de 80 pulg de proyector eléctrico, automático con control remoto.
43212002	SOPORTE DE TECHO PROYECTORES MULTIMEDIA	SOPORTE DE TECHO PROYECTORES MULTIMEDIA
43222609	ROUTER WIFI	Velocidad: 2.6 gbps, banda dual simultanea
43212105	IMPRESORA COLOR MULTIFUNCIONAL	IMPRESORA COLOR MULTIFUNCIONAL

## Documentación de Propuestas Técnicas

Toda Propuesta tiene que presentarse en sobres y cada uno tendrá el siguiente orden:

### “Sobre A”

Las empresas participantes tendrán que:

- a) Presentar mediante comunicación escrita, identificación del proponente contenida de su razón social, Registro Nacional del Contribuyente (RNC), teléfono, fax y domicilio; así como el nombre del representante legal, Cédula de Identidad y Electoral y el puesto que ocupa en la empresa.
- b) Presentar certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos al día. (DGII)
- c) Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- d) Estar inscrito en el Registro Proveedores del Estado.
- e) Presentar certificación de la cuenta registrada para procesos de transferencia.
- f) Declaración Jurada al día (Formulario de Compras y Contrataciones).
- g) Acta de la Compañía donde se designa a la persona a firmar.
- h) Copia del Registro Mercantil
- i) Copia de Cédula
- j) Carta de referencia de empresas donde haya realizado los servicios

### “Sobre B”

- Propuesta Económica (Cotizaciones) y Garantía y de Seriedad de la Oferta: El uno por ciento (1%) del monto total de la oferta.
- El precio en la oferta tendrá que ser expresado en pesos dominicanos. La oferta presentada tendrá que explicitar, el ITBIS por separado.

El “Sobre A” y el “Sobre B” contenida de la siguiente identificación:

## Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas “Sobre A” y “Sobre B”

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

**SNCC.P.003 - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y**

Documento Estándar del Modelo de Gestión de Compras y



## **NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO**

**Referencia: CEE-CP-0011-2018**

**y Cargado en el Portal Transaccional CCC-CP-2018-0011.**

Dirección: **[Insertar dirección exacta]**

Fax: **[Insertar número de fax]**

Teléfono: **[Insertar número]**

Este Sobre contendrá en su interior el “**Sobre A**” Propuesta Técnica y el “**Sobre B**” Propuesta Económica. Ninguna oferta presentada en término podrá ser desestimada en el acto de Apertura. Las que fueren observadas durante el acto de Apertura se agregaran para su análisis por parte de los peritos designados.

### **Lugar, Fecha y Hora**

La presentación de Propuestas “**Sobre A**” y “**Sobre B**” se efectuará en acto público, ante el Comité de Compras y Contrataciones y el Notario Público actuante, **Restaurante de empleados 2do. nivel de la sede central de Comedores Económicos del Estado Dominicano**, ubicado en la **Ave. San Vicente de Paul. Esq. Presidente Estrella Ureña, Los Mina**; en los días indicados en el Cronograma de la Comparación de Precios y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Los documentos contenidos en el “**Sobre A**” deberán ser presentados en original debidamente marcado como “**ORIGINAL**” en la primera página del ejemplar, junto con dos (2) fotocopias simples de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como “**COPIA**”. El original y las copias deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

El “**Sobre A**” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

## **NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE**

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**[Insertar nombre de la institución]**

PRESENTACIÓN: **OFERTA TÉCNICA**

**REFERENCIA: CEE-CP-0011-2018**

**y Cargado en el Portal Transaccional**

**CCC-CP-2018-0011**

### **Estudio y Evaluación de propuestas**

El Comité de Compras de los Comedores Económicos del Estado Dominicano, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, características, tienen que cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes para la institución.

**SNCC.P.003 - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y**

Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE- NO CUMPLE**”.

## **Criterios y Calificación de las propuestas**

Los principales factores a evaluar por el Comité de Compras y Contrataciones, serán los siguientes:

- Cumplimiento de las especificaciones requeridas.
- Oferta Económica, la cual será evaluada como precio menor ofertado, la calidad del producto y que cumpla con los requerimientos necesarios a los fines que serán usados.
- Tiempo de entrega

## **Descalificación de las Propuestas**

- a) El Comité de Compras y Contrataciones podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las bases técnicas.
- b) El Comité de Compras y Contrataciones podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.
- c) El Comité de Compras y Contrataciones podrá descalificar cualquier propuesta que contengan ofertas alternativas.

## **Adjudicación**

Una vez el Comité de Compras y Contrataciones decida sobre la oferta u ofertas más conveniente, se notificará mediante comunicación al ganador o ganadores la decisión del Comité.

El comprador se reserva el derecho al momento de la adjudicación, de aumentar o disminuir la cantidad de bienes. Sin embargo, dicho aumento o disminución no podrá introducir cambios en los precios unitarios, ni en otros términos y condiciones de la oferta.

Los concursantes tienen que comprometerse a mantener los precios unitarios dentro los próximos dos (2) meses a partir de la fecha de adjudicación.

## **Garantías**

Los importes correspondientes a las garantías deberán hacerse en la misma moneda utilizada para la presentación de la Oferta. Cualquier garantía presentada en una moneda diferente a la presentada en la Oferta será descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar las siguientes garantías:

**SNCC.P.003 - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y**

## **Garantía de la Seriedad de la Oferta**

Correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la Oferta.

**PÁRRAFO I.** La Garantía de Seriedad de la Oferta será de cumplimiento obligatorio y vendrá incluida dentro de la Oferta Económica. La omisión en la presentación de la Oferta de la Garantía de Seriedad de Oferta o cuando la misma fuera insuficiente, conllevará la desestimación de la Oferta sin más trámite. , **(No se aceptan cheques certificados, ni de administración).**

El no cumplimiento de lo estipulado en la oferta, por parte del proveedor adjudicado, autoriza a los Comedores Económicos del Estado Dominicano al cobro y ejecución de dicha garantía.

## **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato (Para los Oferentes que resulten adjudicados)**

Para garantizar el fiel cumplimiento de sus obligaciones los oferentes y adjudicatarios, deberán constituir una garantía en las formas y montos establecido en el presente documento; el no cumplimiento del contrato u Orden de compras, por parte del proveedor adjudicado, autoriza a los Comedores Económicos del Estado Dominicano al cobro y ejecución de dicha garantía.

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00)**, están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, **(No se aceptan cheques certificados, ni de administración)**, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de Cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe **del CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de **un UNO POR CIENTO (1%)**. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato tiene que ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.

La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, se entenderá que renuncia a la Adjudicación.

Cuando hubiese negativa a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Entidad Contratante, como Órgano de Ejecución del Contrato, notificará la Adjudicación de los renglones correspondientes al Oferente que hubiera obtenido la siguiente posición en el procedimiento de Adjudicación, conforme al Reporte de Lugares Ocupados.

El nuevo Oferente Adjudicatario depositará la Garantía y suscribirá el Contrato de acuerdo al plazo que le será otorgado por la Entidad Contratante, mediante comunicación formal.

## **Devolución de Garantía**

**Garantía de Seriedad de la Oferta:** Una vez realizada la adjudicación, se devolverá a los oferentes participantes.

**Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato:** Una vez cumplido el contrato a satisfacción de la Entidad Contratante, cuando no quede pendiente la aplicación de multa o penalidad alguna.

## **Resultado del Procedimiento**

- 1) La notificación de la adjudicación
- 2) El resultado del Procedimiento será informado a todos los participantes.

## **Fecha de entrega**

Se tomará en cuenta aquellos oferentes que presenten un tiempo de entrega según la necesidad en curso (entrega inmediata).

## **Condiciones Generales del Contrato**

### **Validez del Contrato**

El Contrato será válido cuando se realice conforme al ordenamiento jurídico y cuando el acto definitivo de Adjudicación y la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato sean cumplidos.

### **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato corresponderá a una póliza. La vigencia de la garantía será de tres (3) meses contados a partir de la constitución de la misma hasta el fiel cumplimiento del contrato.

### **Perfeccionamiento del Contrato**

Para su perfeccionamiento deberán seguirse los procedimientos de contrataciones vigentes, cumpliendo con todas y cada una de sus disposiciones y el mismo deberá ajustarse al modelo que se adjunte al presente Pliego de Condiciones Específicas, conforme al modelo estándar del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas.

### **Plazo para la Suscripción del Contrato**

Los Contratos deberán celebrarse en el plazo que se indique en el presente Pliego de Condiciones Específicas; no obstante a ello, deberán suscribirse en un plazo no mayor de **veinte (20) días hábiles**, contados a partir de la fecha de Notificación de la Adjudicación.

## **Incumplimiento del Contrato**

Se considerará incumplimiento del Contrato:

- a. La mora del Proveedor en la entrega de los Bienes.
- b. La falta de calidad de los Bienes suministrados.
- c. El Suministro de menos unidades de las solicitadas, no aceptándose partidas incompletas para los adjudicatarios en primer lugar.

## **Efectos del Incumplimiento**

El incumplimiento del Contrato por parte del Proveedor determinará su finalización y supondrá para el mismo la ejecución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento del Contrato, procediéndose a contratar al Adjudicatario que haya quedado en el segundo lugar.

En los casos en que el incumplimiento del Proveedor constituya falta de calidad de los bienes entregados o causare un daño o perjuicio a la institución, o a terceros, la Entidad Contratante podrá solicitar a la Dirección General de Contrataciones Pública, en su calidad de Órgano Rector del Sistema, su inhabilitación temporal o definitiva, dependiendo de la gravedad de la falta.

## **Ampliación o Reducción de la Contratación**

La Entidad Contratante no podrá producir modificación alguna de las cantidades previstas en el Pliego de Condiciones Específicas.

## **Finalización del Contrato**

El Contrato finalizará por vencimiento de su plazo, o por la concurrencia de alguna de las siguientes causas de resolución:

Incumplimiento del Proveedor.

Incursión sobrevenida del Proveedor en alguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración Pública que establezcan las normas vigentes, en especial el Artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

## **Subcontratos**

En ningún caso el Proveedor podrá ceder los derechos y obligaciones del Contrato a favor de un tercero, ni tampoco estará facultado para subcontratarlos sin la autorización previa y por escrito de la Entidad Contratante.

**SNCC.P.003 - Pliego Estándar de Condiciones Específicas para Bienes y**

## Vigencia del Contrato

La vigencia del Contrato será de tres (03) meses, a partir de la fecha de la suscripción del mismo y hasta su fiel cumplimiento, de conformidad con el Cronograma de Entrega de Cantidades Adjudicadas, el cual formará parte integral y vinculante del mismo.

## Formularios Tipo

El Oferente/Proponente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente Pliego de Condiciones Específicas, **los cuales se anexan como parte integral del mismo.**

### Anexos

1. Modelo de Contrato de Suministro de Bienes (**SNCC.C.023**)
2. Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**)
3. Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
4. Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (**SNCC.D.038**), si procede.
5. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
6. Formulario de Autorización del Fabricante (**SNCC.F.047**), si procede.

### Consultas

Los interesados podrán solicitar a la Entidad Contratante aclaraciones acerca del Pliego de Condiciones Específicas, hasta la fecha que coincida conforme al **Cronograma de Actividades**. Las consultas las formularán los Oferentes por escrito, sus representantes legales, o quien éstos identifiquen para el efecto. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, dentro del plazo previsto, se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma. Las Consultas se remitirán al Comité de Compras y Contrataciones, dirigidas a:

### **COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Comité de Compras y Contrataciones Comedores Económicos del Estado**

Referencia: **CEE-CP-0011-2018** y Cargado en el Portal Transaccional **CCC-CP-2018-0011**

Dirección: **San Vicente de Paul, esq. Presidente Estrella Ureña, Los Mina, Sto.**

**Dgo. Este**

Fax: 809-788-0517

Teléfonos: 809-592-1819 EXT. 241

Correo electrónico: [www.comedoreseconomicos.gob.do](http://www.comedoreseconomicos.gob.do)





No. EXPEDIENTE
<b>CEE-CP-011-2018</b>
No. DOCUMENTO
CCC-CP-2018-0011

## COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO

### DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

#### CONVOCATORIA A COMPARACIÓN DE PRECIOS

Referencia del Procedimiento: CCC-CP-2018-0011 (CEE-CP-011-2018)

FECHA: 18 de JULIO de 2018

#### OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

**COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), el reglamento de aplicación 543-12 y el Decreto 15-17, sobre Apropriación Presupuestaria y Cuota de Compromiso, convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS**

Los interesados en retirar las (**Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**), deberán dirigirse personalmente a la DIVISION DE COMPRAS, 2do nivel, Av. San Vicente de Paul, Esq. Pdte. Estrella Ureña, Los Mina, STO DGO Este, en horario de 8:00 A.M. a 3:00 P.M de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución comedoreseconomicos.gob.do o del Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas. Solo se recibirán las ofertas que estén previamente registrados en el Registro de Interesados.

Las Propuestas de los Sobres **A** Oferta Técnica serán recibidas, aperturadas y leídas en sobres sellados el **25 de JULIO de 2018, a las 02:00 p.m.**, en presencia de Notario Público, en **el Restaurante de encargados, segundo nivel**. Y las propuestas de los **sobres B** Oferta Económica serán recibidas, aperturadas y leídas en sobres sellados el **30 de JULIO de 2018, a las 10:00 a.m.**, en presencia de Notario Público, en **el Restaurante de encargados, segundo nivel**.

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES





## COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO DOMINICANO

### SOLICITUD DE COMPRA

**No. Solicitud:** CCC-CP-2018-0011  
**Fecha de la solicitud:** 18/07/2018  
**Es planificada?** NO  
**Área solicitante:** DIVISION DE TECNOLOGIA  
**Observaciones (si es necesario)**

ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS

Código	Descripción	Cantidad	Unidad
43211508	COMPUTADORAS COMPLETAS	65.00	UD
43211802	MOUSE PAD	50.00	UD
26111701	PILAS DE MOTHER BOARD	20.00	UD
43201803	DISCO DURO EXTERNO 2 TERAS	2.00	UD
43211708	MOUSE	30.00	UD
43211706	TECLADO	30.00	UD
26121628	CABLE VGA	10.00	UD
32131008	PASTA TÉRMICA 30 GR	3.00	UD
26121629	POWER CORD	15.00	UD
43201803	DISCO DURO INTERNO 2 TB	10.00	UD
32121705	POWER SUPPLY 700W DE COMPUTADORA	10.00	UD
43211508	LAPTOP 17 MODELO 15-AU027CL	2.00	UD
45111610	PROYECTOR	1.00	UD
43201608	HDD ESTACION DE ACOPLAMIENTO USB	2.00	UD
26121628	CABLE DE RED UTP CAT 6 (CAJAS)	3.00	CAJ
43211801	BULTO PARA LAPTOP 15-16	3.00	UD
43202005	MEMORIA USB 32 GB	15.00	UD



43212105	IMPRESORA	47.00	UD
44102602	MAQUINA DE ESCRIBIR ML-100	1.00	UD
26111704	UPS	60.00	UD
43211715	UNIDADES DE RJ-45	500.00	UD
26121628	CABLE DATOS "8"	10.00	UD
26121629	CABLE DE CORRIENTE 7.92 15 PIN 6 PIN	10.00	UD
43212105	IMPRESORA	1.00	UD
43211715	JACK DE RED	30.00	UD
26121628	CABLE PARA AURICULAR DE TELÉFONO ESPIRAL DE 6 PIES	15.00	UD
45111609	PANTALLA PARA PROYECTOR ELECTRICO 80"	1.00	UD
43212002	SOPORTE DE TECHO PROYECTORES MULTIMEDIA	2.00	UD
43222609	ROUTER WIFI	1.00	UD
43212105	IMPRESORA COLOR MULTIFUNCIONAL	2.00	UD

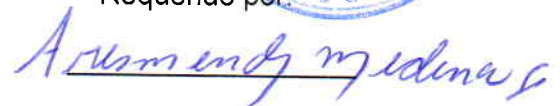


Licda. Juana Cabrera

Enc. División de Compras



Requerido por:





# MINISTERIO DE HACIENDA



## CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Período Fiscal : 2018

No. Expediente :

Fecha :	12	07	2018
	DD	MM	AAAA

No. Documento : EG15314108328531Q0ep

Capítulo : 0201-PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 Sub Capítulo: 02-GABINETE DE LA POLITICA SOCIAL  
 Unidad Ejecutora : 0014-COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO  
 Proceso : CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PARA COMPRA DE EQUIPOS Y ACCESORIOS INFORMÁTICOS, DESDE JULIO HASTA OCTUBRE 2018.  
 No. Referencia :  
 Monto Total Proceso :  
 Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2018, aprobado por Ley No 243-17, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2018
2.3.6.3.03	Estructuras metálicas acabadas	4,704.00
2.3.7.2.99	Otros productos químicos y conexos	1,763.00
2.3.9.2.01	Útiles de escritorio, oficina e informática	7,081.00
2.3.9.2.02	Útiles escolares	24,604.00
2.3.9.6.01	Productos eléctricos y afines	298,437.00
2.3.9.8.01	Otros repuestos y accesorios menores	134,864.00
2.3.9.9.01	Productos y Utiles Varios n.i.p	3,163.00
2.6.1.3.01	Equipo computacional	3,347,558.00
Total		3,822,174.00

El monto de : \*\*Tres millones ochocientos veintidos mil ciento setenta y cuatro con 00/100

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2018.0201.02.0014.1796-Versión	12/07/2018	3,822,174.00



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1531416771530siCXAzTNwH>

