



**COMEDORES
ECONÓMICOS**

PLAN OPERATIVO 2020

INFORME DE SEGUIMIENTO, SEMESTRE 1

MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE CEED

Misión, Visión y Valores



- **Misión:**

Distribuir alimentos cocidos y crudos, con los más altos estándares de calidad a precios asequibles v/o donados a la población.



- **Visión:**

Ser la más efectiva institución de la Republica Dominicana, en desarrollar programas de ~~...~~ aplique de forma digna equitativa y transparente.

- **Valores:**

Equidad

Trabajo En Equipo

...

Respeto

Transparencia

Ejes Estratégicos

El Plan Estratégico Institucional 2017-2020 contiene la formulación de la planificación estratégica de los CEED a mediano plazo, expresada a través de ejes, objetivos y resultados estratégicos, así como un conjunto de indicadores y metas que la institución se propone lograr durante los cuatro años.

Eje Estratégico 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PRODUCTO	ACTIVIDADES
1.1. Fortalecida la capacidad institucional.	1.1.1. Readequación del Marco Legal de los CEED. 1.1.2. Elaboración de los manuales de procesos y procedimientos de la institución. 1.1.3. Formulación, elaboración y seguimiento del Plan de Mitigación de Riesgos. 1.1.4. Generación de la 2da versión de la Carta Compromiso al Ciudadano. 1.1.5. Modernización de la estructura organizacional. 1.1.6. Actualización de la escala salarial institucional. 1.1.7. Adecuación de los espacios físico para el personal de los CEED. 1.1.8. Readequación del sistema de recepción y control de mercancías. 1.1.9. Automatización del sistema de información institución a nivel nacional. 1.1.10. Elaboración del plan de emergencias y seguridad institucional. 1.1.11. Elaboración de un plan de aumento de la cobertura de los programas institucionales. 1.1.12. Elaborar un programa de inducción y capacitación para responsables de control de calidad de los comedores a nivel nacional.
1.2. Institución operando eficientemente.	1.2.1. Realización de gastos fijos y adquisiciones de la oficina central y de los comedores a nivel nacional. 1.2.2. Desarrollo de campañas de comunicación y movilización social sobre la importancia de la seguridad alimentaria a los fines de ampliar el acceso. 1.2.3. Entrenamiento de personal. 1.2.4. Realizar convocatorias a concursos públicos para ingresar al Sistema de Carrera Administrativa. 1.2.5. Desarrollo de acciones de formación para las personas responsables de los servicios. 1.2.6. Pago de salario de personal, contribuciones y otras compensaciones.

**Eje Estratégico 2:
SERVICIOS ALIMENTARIOS A USUARIOS**

PRODUCTO	ACTIVIDADES
2.1. Programa de venta de raciones de comida cocida en comedores y expendios funcionando.	2.1.1. Distribución de alimentos cocidos. 2.1.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción. 2.1.3. Cambio de línea de producción de alimentos. 2.1.4. Remodelación y remozamiento de los comedores para su relanzamiento a nivel nacional.
2.2. Programa de distribución de raciones de alimentos cocidos en las cocinas móviles funcionando.	2.2.1. Distribución de alimentos cocidos.
2.3. Programa de entrega de alimentos crudos a instituciones funcionando.	2.2.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción. 2.3.1. Distribución de alimentos crudos. 2.3.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.
2.4. Programa de donaciones de comida cruda funcionando.	2.4.1. Distribución de alimentos crudos. 2.4.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.
2.5. Programa especial de atención a poblaciones vulnerables.	2.5.1. Elaborar plan especial para niñez y primera infancia. 2.5.2. Elaborar plan especial para el adulto mayor. 2.5.3. Elaborar plan especial para personas con discapacidad. 2.5.4. Elaborar plan especial para otras poblaciones especiales.
2.6. Fortalecida la eficiencia, el alcance y la eficacia de los programas de seguridad alimentaria de la institución.	2.6.1. Aumentar la cobertura de las cocinas móviles. 2.6.2. Aumentar la cobertura de los comedores y expendios. 2.6.3. Modernización de mobiliarios, maquinarias y equipos de producción. 2.6.4. Modernización de las cocinas móviles. 2.6.5. Elaboración de plan de mejoras nutricionales. 2.6.6. Elaborar plan especial de respuesta ante desastres.






**Eje Estratégico 3:
EDUCACION ALIMENTARIA:**

PRODUCTO	ACTIVIDADES
3.1. Programa de educación nutricional y alimentaria funcionando.	3.1.1. Diseñar campaña de comunicación sobre nutrición y alimentos saludables. 3.1.2. Diseñar programa de educación nutricional.

**Eje Estratégico 4:
MEDIO AMBIENTE**

PRODUCTO	ACTIVIDADES
4.1. Programa de protección medioambiental funcionando.	4.1.1. Implementación del plan de puntos limpios en todos los comedores a nivel nacional. 4.1.2. Diseñar e implementar programa de reducción del impacto de los desechos sólidos y protección del medio ambiente. 4.1.3. Diseñar e implementar campaña de comunicación sobre producción alimentaria y protección medioambiental.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL AL PLAN OPERATIVO 2020

COMEDORES ECONÓMICOS DEL ESTADO DOMINICANO		Plantilla Plan Operativo Anual 2020 Detalle por Departamento													
		Unidad Ejecutora: <input type="text" value="División Jurídica"/>	Responsable: <input type="text" value="Encargado/a"/>												
<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">Articulación Estratégica</td> <td>PEI</td> <td>2017-2020</td> </tr> <tr> <td>Eje Estratégico</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Objetivos</td> <td></td> </tr> </table>		Articulación Estratégica	PEI	2017-2020	Eje Estratégico	1	Objetivos		Trimestre: <input type="text" value="Semestre 1"/>						
Articulación Estratégica	PEI		2017-2020												
	Eje Estratégico		1												
	Objetivos														
No.	Actividad PDA General	Acciones a Realizar	Indicador	Meta Anual	Meta Semestral	Medio de Verificación	Responsable	Meta Lograda (Semestral)	Acciones Desarrolladas	Rango de Fecha		Responsables Involucrados	Insumos Utilizados	% Avance Semestral	% Avance Anual
										Inicio	Fin				
1	1.1.1 Re adecuación del Marco Legal de los CEED,	1- Contratar consultor para la elaboración del Proyecto .	Porcentaje de avance	100%	30%	Solicitud de contratación, Contrato	Consultor Jurídico	0%	No se ha realizado	N/A	N/A	Administración General, División Jurídica, División de Planificación y Desarrollo	N/A	0%	0%
		2- Socializar y consensuar con los actores institucionales de los CEED, la propuesta de la nueva base legal.	Porcentaje de avance	100%	10%	Listado de asistencia a reuniones de socialización, Propuestas presentadas	Consultor Jurídico	0%	No se a realizado	N/A	N/A	Administración General, División Jurídica, División de Planificación y Desarrollo	N/A	0%	0%
		3- Seguimiento a la Consultoría Jurídica del Poder Ejecutivo para la aprobación.	Porcentaje de avance	100%	0%	Propuesta elaborada	Consultor Jurídico	-	-	-	-	Administración General, División Jurídica, División de Planificación y Desarrollo		NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%




Unidad Ejecutora: Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.

Responsable: Encargado/a

Articulación
Estratégica

PEI 2017-2020
Eje Estratégico 1
Objetivos

Trimestre: Semestre 1

No.	Actividad POA General	Acciones a Realizar	Indicador	Meta Anual	Meta Semestral	Medio de Verificación	Responsable	Meta Lograda (Semestral)	Acciones Desarrolladas	Rango de Fecha		Responsables Involucrados	Insumos Utilizados	% Avance Semestral	% Avance Anual
										Inicio	Fin				
1	1.1.2. Elaboración de los manuales de procesos y procedimientos de la Institución	1- Levantamiento de información en todas las áreas, para su análisis y formulación de los manuales.	Porcentaje de avance	100%	40%	solicitud de reunión con los responsables de los procesos	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	15%	Revisión de procedimientos de la División de Almacén de Alimentos y la División de Control de Calidad. (El resto de las visitas de levantamientos programadas fueron postpuestas por pandemia de COVID-19)	enero-2020	marzo-2020	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, Enc. Almacén de Alimentos, Enc. Control de Calidad	Equipos y material gastable de oficina	15%	6%
		2- aprobación de los manuales por la MAE y órgano rector externo	Porcentaje de avance	100%	0%	Carta de aprobación	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
		3- socialización y aplicación de los mismos.	Porcentaje de avance	100%	0%	Convocatoria socialización, listado de asistencia	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
2	1.1.4. Generación de la 2da versión de la Carta Compromiso al Ciudadano.	1- Elaboración de la Carta Compromiso.	Porcentaje de avance	100%	100%	Cuadernillo CCC	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	100%	Lleando de matrices requeridas por analista del MAP, elaboración de borrador de CCC	enero-2020	abril-2020	Comité de Calidad	Equipos y material gastable de oficina	100%	100%
		2- Aprobación de la Carta Compromiso por la MAE y Órgano Rector Externo	Porcentaje de avance	100%	100%	Carta de aprobación, Resolución del MAP	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	100%	Aprobación de la 2da versión de CCC de CEED mediante Resolución 073-2020 del Ministerio de Administración Pública (MAP).	abril-2020	mayo-2020	Comité de Calidad / MAP	Equipos y material gastable de oficina	100%	100%

		3- Publicación y socialización de la carta aprobada.	Porcentaje de avance	100%	100%	Notas de prensa, publicación en el portal de la institución, comunicaciones	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	100%	Publicación de lanzamiento de 2da versión de CCC en periódicos de circulación nacional; publicación en portal web de la institución, comunicaciones a enc de área de CEED	mayo-2020	junio-2020	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	Material impreso, equipos y material gastable de oficina	100%	100%
		4- Seguimiento y evaluación de la carta aprobada.	Porcentaje de avance	100%	0%	Registro de quejas y sugerencias, comunicaciones	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
3	1.2.5.Desarrollo de acciones de formación para las personas responsables de los servicios .	3. Evaluar impacto de la formación	Porcentaje de avance	100%	0%	Informe elaborado	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
4	2.6.5. Elaboracion de plan de mejoras nutricionales	1. Diagnóstico de la situación actual.	Porcentaje de avance	100%	0%	Informe elaborado	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
		2. Elaboracion del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.	0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%

RE



Unidad Ejecutora:

Responsable:

Activación Estratégica:
Eje Estratégico:
Objetivos:

Trimestre:

No.	Actividad POA General	Acciones a Realizar	Indicador	Meta Anual	Meta Semestral	Método de Verificación	Responsable	Meta Lograda (Semestral)	Acciones Desarrolladas	Rango de Fecha		Responsables Involucrados	Insumos Utilizados	% Avance Semestral	% Avance Anual
										Inicio	Fin				
1	1.1.3 Formulación, elaboración y seguimiento Plan de Mitigación de Riesgos	1- Recopilación de datos en las diferentes áreas para detección de los riesgos	Porcentaje de avance	100%	100%	Correos, matrices completadas	Enc. Planificación y Desarrollo	100%	Taller sobre la metodología de valoración de riesgo con los enc. de áreas y responsables de los procesos y recopilación de las matrices de identificación de riesgos	febrero-2020	abril-2020	Enc. Planificación y Desarrollo, Analistas	Equipos y material gastable de oficina	100%	100%
		2. Análisis de los mismos para la elaboración de los planes y las matrices de seguimiento.	Porcentaje de avance	100%	50%	planes elaborados	Enc. Planificación y Desarrollo	60%	Reuniones con los enc. de área y responsables de los procesos para elaboración de los planes de mitigación de riesgos	abril-2020	en curso	Enc. Planificación y Desarrollo, Analistas	Equipos y material gastable de oficina	60%	30%
2	1.1.7. Adecuación de los espacios físico para el personal de los CEED, Sede central	2. Elaborar proyecto	Porcentaje de avance	100%	0%	Proyecto elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
3	1.1.11. Elaboración de un plan de aumento de la cobertura de los programas institucionales	1. Hacer diagnóstico del estado actual	Porcentaje de avance	100%	0%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
		2. Identificar mejoras a los programas	Porcentaje de avance	100%	0%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
		3. Elaborar propuestas que aumenten la cobertura	Porcentaje de avance	100%	0%	Propuestas remitidas a la MAE	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
4	2.1.4. Remodelación y remozamiento de los comedores para su relanzamiento a nivel nacional.	3. Elaboración de plan de remodelación y remozamiento	Porcentaje de avance	100%	0%	Propuestas remitidas a la MAE	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%




5	2.5.1. Elaboración Plan Especial para niñez y primera infancia .	1. Diagnóstico de la situación actual	Porcentaje de avance	100%	100%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
		2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
6	2.5.2. Elaborar plan especial para el adulto mayor	1. Diagnóstico de la situación actual	Porcentaje de avance	100%	100%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
		2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
7	2.5.3. Elaborar plan especial para personas con discapacidad	1. Diagnóstico de la situación actual	Porcentaje de avance	100%	100%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
		2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
8	2.5.4. Elaborar plan especial para otras poblaciones especiales.	1. Diagnóstico de la situación actual	Porcentaje de avance	100%	100%	Informe	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
		2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
9	2.6.1. Aumentar la cobertura de las cocinas móviles.	2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	100%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%
10	2.6.2. Aumentar la cobertura de los comedores y expendios	2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
11	2.6.3. Modernización de mobiliarios, maquinarias y equipos de producción.	2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	0%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NO APLICA PARA EL SEMESTRE	0%
12	2.6.4. Modernización de las cocinas móviles.	2. Elaboración del plan	Porcentaje de avance	100%	100%	Plan elaborado	Enc. Planificación y Desarrollo	0%	No se ha realizado	-	-	-	-	0%	0%




RESUMEN METAS LOGRADAS POR ACTIVIDAD

Eje I

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

HR

ACTIVIDADES	INDICADOR	META	EJECUTADO
1.1.1. Readecuación del Marco Legal de los CEED.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.2. Elaboración de los manuales de procesos y procedimientos de la institución.	Porcentaje de Avance	100%	6%
1.1.3. Formulación, elaboración y seguimiento del Plan de Mitigación de Riesgos.	Porcentaje de Avance	100%	60%
1.1.4. Generación de la 2da versión de la Carta Compromiso al Ciudadano.	Porcentaje de Avance	100%	100%
1.1.5. Modernización de la estructura organizacional.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.6. Actualización de la escala salarial institucional.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.7. Adecuación de los espacios físico para el personal de los CEED.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.8. Readecuación del sistema de recepción y control de mercancías.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.9. Automatización del Sistema de información institucional a nivel nacional.	Porcentaje de Avance	100%	-
1.1.10. Elaboración del plan de emergencias y seguridad institucional.	Porcentaje de Avance	100%	-
1.1.11. Elaboración de un plan de aumento de la cobertura de los programas institucionales.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.1.12. Elaborar un programa de inducción y capacitación para responsables del control de calidad	Porcentaje de Avance	100%	100%
1.2.1. Realización de gastos fijos ya adquisiciones de la oficina central y de los comedores a nivel nacional.	Porcentaje de Avance	100%	0%





1.2.2. Desarrollo de campañas de comunicación y movilización social sobre la importancia de la seguridad alimentaria a los fines de ampliar el acceso.	Porcentaje de Avance	100%	100%
1.2.3. Entrenamiento de personal.	Porcentaje de Avance	100%	100%
1.2.4. Realizar convocatorias a concursos públicos para ingresar al Sistema de Carrera Administrativa.	Porcentaje de Avance	100%	0%
1.2.5. Desarrollo de acciones de formación para las personas responsables de los servicios.	Porcentaje de Avance	100%	60%
1.2.6. Pago de salario de personal, contribuciones y otras compensaciones.	Porcentaje de Avance	100%	0%

Eje II

SERVICIOS ALIMENTARIOS A USUARIOS

12

ACTIVIDADES	INDICADOR	META	EJECUTADO
2.1.1. Distribución de alimentos cocidos (Comedores Fijos y Expendios)	Cantidad de raciones	2,831,137	9,000,206
2.1.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.1.3. Cambio de línea de producción de alimentos.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.1.4. Remodelación y remozamiento de los comedores para su relanzamiento a nivel nacional	Porcentaje de Avance	100%	-
2.2.1. Distribución de alimentos cocidos.(Cocinas Móviles)	Cantidad de raciones	1,213,344	1,791,874
2.2.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.3.1. Distribución de alimentos crudos. (Acuerdos Interinstitucionales)	Cantidad de Combos	65,225	1,513
2.3.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.4.1. Distribución de alimentos crudos. (Donaciones a particulares y ONGs)	Cantidad de Combos	152,193	3,298
2.4.2. Mantenimiento del mobiliario, maquinarias y equipos de producción.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.5.1 Elaborar plan especial para niñez y primera infancia.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.5.2. Elaborar plan especial para el adulto mayor.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.5.3. Elaborar plan especial para personas con discapacidad.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.5.4. Elaborar plan especial para otras poblaciones especiales.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.6.1. Aumentar la cobertura de las cocinas móviles.	Porcentaje de Avance	100%	0%



2.6.2. Aumentar la cobertura de los comedores y expendios.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.6.3. Modernización de mobiliarios, maquinarias y equipos de producción.	Porcentaje de Avance	100%	-
2.6.4. Modernización de las cocinas móviles.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.6.5. Elaboración de plan de mejoras nutricionales.	Porcentaje de Avance	100%	0%
2.6.6. Elaborar plan especial de respuesta ante desastres.	Porcentaje de Avance	100%	0%

Eje III

EDUCACION ALIMENTARIA

ACTIVIDADES	INDICADOR	META	EJECUTADO
3.1.1. Diseñar campaña de comunicación sobre nutrición y alimentos saludables.	Porcentaje de Avance	100%	0%
3.1.2. Diseñar programa de educación nutricional.	Porcentaje de Avance	100%	0%

Eje IV

MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDADES	INDICADOR	META	EJECUTADO
4.1.1. Implementación del plan de puntos limpios en todos los comedores a nivel nacional.	Porcentaje de avance	100%	0%
4.1.2. Diseñar e implementar programa de reducción del impacto de los desechos sólidos y protección del medio ambiente	Porcentaje de avance	100%	-
4.1.3. Diseñar e implementar campaña de comunicación sobre producción alimentaria y protección medioambiental	Porcentaje de avance	100%	0%



DIVISION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

INFORME DE SEGUIMIENTO A PLAN OPERATIVO 2020, SEMESTRE I

Elaborado por:
Lic. Delia A. Méndez Checo
Analista, División de Planificación y Desarrollo

Revisado por:
Dr. Cesar Andrés Caamaño
Encargado División de Planificación y Desarrollo

